

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
- domki letniskowe lub inne nieruchomości  
wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019, poz. 2010)  
Składający: Właściciel domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonej na terenie Gminy Sarnaki.  
Termin składania: 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, a w przypadku zmiany danych, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła ta zmiana.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**WÓJT GMINY SARNAKI  
UL. BERKA JOSELEWICZA 3  
08-220 SARNAKI**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

deklaracja składana po raz pierwszy

korekta złożonej uprzednio deklaracji

**C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ**

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. właściciel  2. współwłaściciel  3. użytkownik wieczysty  4. zarządca  5. Inny

**D. DANE SKŁADAJĄCEGO**

**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Nazwisko	5. Imię/Imiona
6. Data urodzenia	7. PESEL
8. Imię ojca	9. Imię matki
10. nr telefonu	11. adres e-mail

**D.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ ADRES SIEDZIBY**

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta	

**D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby)**

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	

**E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE <sup>4)</sup>**

32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu
35. Przy braku nr domu–nr działki	36. Kod pocztowy	37. Poczta

**F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE**

38. Ryczałtowa stawka opłaty: .....zł

**G. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Sarnaki posiadający siedzibę w Sarnakach, ul. Berka Joselewicza 3, 08-220 Sarnaki, e-mail: [gmina@sarnaki.pl](mailto:gmina@sarnaki.pl), tel. 83 3599198.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe (IOD): Urząd Gminy Sarnaki, ul. Berka Joselewicza 3, 08-220 Sarnaki, e-mail: [ochronadanych@sarnaki.pl](mailto:ochronadanych@sarnaki.pl), tel. 83 3599198.
- 3) Dane są przetwarzane w celu objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, dane są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c (RODO)
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa i podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in.: firma odbierająca odpady, firma obsługująca systemy informatyczne.
- 5) Nie planuje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres ustalony rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dla organów gmin.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Podanie danych oraz ich przetwarzanie jest wymogiem ustawowym w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Nie podanie danych uniemożliwi rozpoczęcie lub prowadzenie sprawy i może skutkować brakiem odbioru odpadów komunalnych oraz wszczęciem postępowania podatkowego.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

## H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

40. Data

41. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

## I. ADNOTACJE ORGANU

42. uwagi organu przyjmującego deklarację.

43. data i podpis przyjmującego deklarację.

### Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. O postępowaniu egzekucyjnym administracji (Dz. U. z 2019r., poz.1438)
2. Wyżej wyliczoną opłatę (poz. 38) należy wpłacać w odstępach kwartalnych, tj. - do 15 marca za I kwartał, - do 15 maja za II kwartał, - do 15 września za III kwartał, - do 15 listopada za IV kwartał, na rachunek bankowy Urzędu Gminy Sarnaki nr: **55 8035 0000 1300 1658 2000 0620** lub w Kasie Urzędu Gminy lub w drodze inkaso.
3. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Urzędu Gminy Sarnaki deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, a w przypadku zmiany danych, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła ta zmiana.
4. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej nieruchomości, należy złożyć odrębne deklaracje dla każdej z tych nieruchomości.